

**Zarządzenie Nr 152/2008
Wójta Gminy Sanok
z dnia 14 listopada 2008 roku**

w sprawie : przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Podstawa prawna :

- art.26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. Nr 76 poz 694. z 2002 r.)
- art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142 poz.1591 z późn. zm.)
- instrukcja inwentaryzacyjna obowiązująca w jednostce (Zarządzenie Nr 13/98 Wójta Gminy z dnia 13 listopada 1998 r.)

zarządzam

§ 1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej majątku gminy,
2. Termin rozpoczęcia spisu z natury na dzień 01 grudnia 2008 roku oraz zakończenia na 31 grudnia 2008 r.

Czas trwania spisu z natury : od 01.12.2008 r. do 31.12.2008 r.

§ 2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w UG,OSP,WDK i DL oraz w sołectwach powołuje się zespoły spisowe w następujących składach :

Zespół nr 1

1. Łybyk Grzegorz
2. Stabryła Monika

Zespół nr 2

1. Kiczorowska Renata
2. Pieszczoch Gabriela

Zespół nr 3

1. Wroniak Agata
2. Taraban Joanna

Zespół nr 4

1. Kruczkiewicz Anna
2. Korona Anna

Zespół nr 5

1. Gembalik Jadwiga
2. Mitadis Dariusz

Zespół nr 6

1. Hryszko Iwona
2. Fedyń Agata

Zespół nr 7

1. Olbert Piotr
2. Pocałun-Curzydło Alicja

Zespół nr 8

1. Sąsiadek Rafał
2. Malinowska Anna

Zespół nr 9

1. Mrugała Bartosz
2. Koczera Monika

§ 3

Zobowiązuję Kierowników Gminnych jednostek organizacyjnych do przeprowadzenia inwentaryzacji w swoich jednostkach wg. Harmonogramu inwentaryzacji na dzień 31.12.2008 roku.

§ 4

1. Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury według stanu na dzień 31.12.2008 rok.
2. Arkusze spisowe wydawane będą w Referacie Finansowym w terminie do 28.11.2008 roku.

§ 5

Do obowiązków Zespołu spisowego należy:

1. przeprowadzenie spisu z natury w określonym terminie na wyznaczonym polu spisowym
2. zorganizowanie pracy w taki sposób, aby działalność inwentaryzowanej komórki nie doznała zakłóceń
3. terminowe przekazanie arkuszy z inwentaryzacji Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej oraz informacji o wszelkich stwierdzonych w toku spisu nieprawidłowościach zwłaszcza w zakresie gospodarki składnikami majątku i zabezpieczenia ich przed zniszczeniem lub zagarnięciem.

§ 6

Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z ustalonym harmonogramem ustalonym przez Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej w/g załącznika Nr 1.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
mgr Mariusz Szmyd